

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа кружка «Школа в объективе» составлена на основе основной образовательной программы основного общего образования МОУ «Средняя школа №42 им. Н.П. Гусева с углубленным изучением французского языка».

Изменение информационной структуры общества требует нового подхода к формам работы с детьми. Получили новое развитие средства информации: глобальные компьютерные сети, телевидение, радио, мобильные телефонные сети, факсимильная связь. Новые информационные технологии должны стать инструментом для познания мира и осознания себя в нём, а не просто средством для получения удовольствия от компьютерных игр и «скачивания» тем для рефератов из Интернета.

Программа рассчитана на работу с учащимися 11-17 лет. Включает в себя курс обучения 136 часов в год, т.е. 4 часа в неделю.

Программа направлена на общекультурное и духовно-нравственное развитие личности. Практическая деятельность в создании школьных СМИ - это фактор развивающего обучения.

Курс кружка «Школа в объективе» реализуется в полном объеме на русском языке.

Школьная газета и школьный МЕДИА-центр должны информировать как можно большее число учеников о всех событиях и мероприятиях, происходящих в школе. Данная деятельность позволяет решить как межличностные проблемы учащихся, так и внутриличностные конкретного подростка. Эта работа связана с соотнесением собственного замысла, творческого азарта с восприятием этого замысла другими, которыми являются и сверстники, и старшеклассники, и взрослые (учителя, родители). Реализация каждого замысла связана с исследованием и принятием решения. Школьники получают возможность реализовать свои способности в самых разнообразных видах деятельности: административно-организаторской, редакторской, журналистской, комментаторской, в верстке газеты, съемках сюжетов, монтаже видеороликов и т.д.

Школьные СМИ отражают события, явления, мнения с точки зрения общечеловеческих ценностей: мира, добра, толерантности, здорового образа жизни и т.д. Недопустимо использование ненормативной лексики. Отражение же неформального общения той или иной возрастной группы допускается. Статьи и трансляции должны носить жизнеутверждающий, оптимистичный характер.

Деятельность кружка основана на самостоятельной деятельности школьников. Развитие профессиональных умений и навыков и, как результат, качественный рост самого издания газеты и телевизионных роликов невозможен без обеспечения освоения теоретического курса основ журналистики и основ фото- и видеомонтажа. Однако форма, в которой осуществляется образовательная составляющая кружка, принципиально отличается от привычных школьных и вузовских подходов.

Средства массовой информации не могут не учитываться в качестве одного из важнейших компонентов образования, поскольку они несут значительное количество информации, которую можно эффективно использовать в системе образования школьников.

Целью работы кружка является освещение школьных событий, создание живой, активно работающей информационной среды, демонстрация технических возможностей новых информационных технологий в образовании.

Задачи:

1. Организовать профильное детское объединение (пресс-центра) в образовательном учреждении

2. Создать дополнительное пространство (объединение учащихся по интересам) с целью актуализации социальной значимости детского ученического самоуправления в ШКОЛЕ, его развитие посредством органа школьной печати;

3. Активно освещать школьную жизнь: радиопередачи, видеоролики, публикация постов в социальных сетях.

Формы реализации программы (деятельность и контроль)

В работе кружка «Школа в объективе» используются различные формы деятельности учащихся:

* творческие проекты
* дискуссии
* мозговые штурмы
* мастер-классы
* тренинги

Программа кружка «Школьный МЕДИА-центр» нацелена на творческую самореализацию учащихся в общеобразовательной школы. В ней использованы эффективные формы и методы работы со школьниками и мероприятия, обеспечивающие работу с одаренными детьми.

* - конкурс тематических газет;
* - конкурс видеороликов;
* - дискуссии для юных журналистов;
* - работа мастер-классов для юных журналистов

**Основные направления деятельности:**
**Информационная.**
Школьный кружок «Школа в объективе» – самая оперативная и многогранная форма передачи информации о событиях и фактах из жизни школы.

**Образовательная.**
Школьная газета используется в процессе преподавания школьных предметов. Подготовка номеров газет требует вовлечения детей в различные формы деятельности: учащиеся получают возможность попробовать свои силы в качестве корреспондента, наборщика, корректора. Обучаются дети современным технологиям, занятия проходят с использованием ИКТ. В результате работы с детьми по выпуску газет возрастает их мотивация к обучению. Работа медиа-центра дает возможность овладения компьютерными технологиями в обработке и монтаже фото- и видеоматериалов.

**Воспитательная.**
Организация внеклассной воспитательной работы с учащимися на базе кружка позволяет с пользой занять их свободное время, классным руководителям использовать школьную газету и медиацентр для централизованной подачи материалов во время проведения тематических классных часов и внеклассных мероприятий.
Школьные СМИ – это общественный голос школы, отражающий реальные проблемы сегодняшней жизни и воспитывающий стремление сообща решать возникающие вопросы и проблемы, что способствует формированию общественного мнения, воспитанию гражданской позиции учащихся, сплачивает коллектив в единое целое.

**Коммуникативная.**
Подготовка газеты, видеоролика – дело коллективное, в процессе работы над выпуском дети общаются с разными людьми. Коллегиальное решение всех вопросов, общение способствуют развитию коммуникативных качеств учащихся.

**Управленческая.**
Школьные СМИ – это самая оперативная форма передачи необходимой информации от управленческой структуры к подразделениям школы. Целесообразно использование для совершенствования руководства ученическими организациями.

**Координирующая.**

Различные подразделения школы через пресс-центр согласуют свои действия, пропагандируют свои успехи и достижения, обсуждают свои трудности и проблемы.

**2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА**

**Личностные результаты**

У обучающегося будут сформированы:

* мотивация к изучению русского языка и русской литературы; заинтересованность творческим процессом;
* более высокая личностная оценка;
* Обучающийся получит возможность для формирования:

**Регулятивные УУД: Обучающийся научится:**

* планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации;
* определять наиболее эффективные способы достижения результата;
* вносить соответствующие коррективы в их выполнение на основе оценки и учёта характера
ошибок; понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности.
Обучающийся получит возможность научиться:
 осуществлять осознанный выбор в сложных ситуациях.
Познавательные УУД: Обучающийся научится:
* работать с информацией, представленной в разном виде и разнообразной форме;
* владеть методами познания, логическими действиями и операциями (сравнение, анализ,
обобщение, построение рассуждений).

Обучающийся получит возможность научиться применять способы решения проблем творческого и поискового характера.

**Коммуникативные УУД: Обучающийся научится:**

* владеть коммуникативной деятельностью;
* проявлять инициативу;
* понимать причины успеха/неуспеха практической журналистской деятельности;
* Метапредметные результаты
* активно и адекватно использовать речевые средства для решения задач общения с учетом особенностей собеседников и ситуации общения (готовность слушать собеседника и вести диалог; излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения, оценивать события, изложенные в текстах разных видов и жанров);
* осуществлять продуктивное сотрудничество (общение, взаимодействие) со сверстниками при решении задач на занятиях;
* осуществлять информационную, познавательную и практическую деятельность с использованием различных средств коммуникации;
* слушать собеседника и вести диалог;
* признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою;
* излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий

**Обучающийся получит возможность научиться:**

строить совместную деятельность в соответствии с учебной задачей и культурой коллективного труда.

В результате занятий кружка «Школа в объективе» обучающийся научится:

|  |
| --- |
| 1. первичным навыкам работы с содержащейся в текстах информацией в процессе чтения соответствующих возрасту научно-познавательных текстов, инструкций;
2. умению работать в проектном режиме при создании выпусков газеты;
3. уважительному отношению к творчеству (как своему, так и других людей);
4. умению давать самооценку результатам своего труда;
5. проведению презентаций своих достижений;
6. работать над выполнением заданий редакции как индивидуально, так и согласованно в составегруппы, распределять работу между участниками проекта;
7. совместно договариваться о правилах общения и поведения на занятиях кружка и следовать им;
8. собирать, обрабатывать, анализировать информацию и создавать журналистские произведения разных жанров (интервью; репортажи, заметки);
9. первоначальным навыкам обращения с доступным техническим оснащением;
10. основам компьютерной грамотности, навыкам набора текста на компьютере, работы с офиснымиприложениями;
11. планировать, редактировать, корректировать, верстать номера газет;
12. быть ориентированным на творческий подход в любом виде журналисткой деятельности,организовывать и проводить деловые и ролевые игры;
13. знать особенности профессии журналиста, об этике поведения, о правах и обязанностях;
14. знать виды информации, методы сбора информации (наблюдения, работа с документами, интервью, беседа, опрос, анкетирование);

Обучающиеся получат возможность научиться:1. орфографической, пунктуационной, речевой грамотности в объеме, достаточном для свободногопользования русским языком в учебных и иных целях в устной и письменной формах;
2. самостоятельно организовывать поиск информации;
3. составлять вопросы для беседы, опроса, анкетирования;
4. писать газетную заметку, репортаж;
5. составлять фоторепортаж.
 |
| 4. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 |  **Введение в курс предмета**.  Как мы познаем мир? Что помогает нам получать информацию? Какие способы массовой коммуникации нам знакомы?***Практическая работа:***1. Определение основных СМК через «брейн-штурм»;
2. Игра «Откуда я получаю информацию?»
 |  |
| 2 | Формы устной и письменной речи: рассуждение, размышление, описание. |  |
| 3 | История книгопечатания – становление и развитие от древнего мира до наших дней.Книгопечатники: Иоганн Гутенберг (1440), Франциск Скорина (1517), Иван Федоров (1564). |  |
| 4 | **Как работать с информацией**Как сохраняется сегодня информация? –средства сохранения информации – бумажные, аналоговые, цифровые носители.Каталоги. Для чего нужно систематизировать информацию? Учимся систематизировать полезную информацию. Лэпбук. |  |
| 5 | Современные «книги».Какие современные «книги» заменили традиционную печатную книгу.Электронные книги.Электронные журналы: блоги и живые журналы. |  |
| 6 | Знакомство с понятием«Журналистика» |  |
| 7 | Журналистика как формаинформационной деятельности |  |
| 8 | Детская журналистика |  |
| 9 | Современные детские СМИ. Школьные издания. |  |
| 10 | Формирование школьного пресс-центра. Распределение обязанностей |  |
| 11 | Роль журналиста в становленииобщественного мнения |  |
| 12 | Формирование жанровжурналистики |  |
| 13 | Понятия «Желтая пресса». «Газетная утка» |  |
| 14 | Информационные жанры (виды, признаки). Заметка (написание заметки) |  |
| 15 | Практикум. Написание заметки |  |
| 16 | Эссе |  |
| 17 | Пресс-релиз. |  |
| 18 | Обозрение. Комментарий. |  |
| 19 | Рецензия. Корреспонденция |  |
| 20 | Статья. |  |
| 21 | Написание статей на тему: «Профессия моих родителей», «Профессия (указать название) и здоровье» и.т.п. |  |
| 22 | Очерк. |  |
| 23 | Зарисовка |  |
| 24 | Фельетон |  |
| 25 | Практикум. Написать фельетон, используя русские пословицы и поговорки. |  |
| 26 | Итоговое занятие. Обобщение изученного материала. Жанрворд. |  |
| 27 | Анализ написанных текстов |  |
| 28 | Сбор информации для школьного «Пресс-центра» (предметные недели, олимпиады). Распределение новостей. |  |
| 29 | Понятие контент-план и медиа-план. Для чего необходимы, как его составить. |  |
| 30 | Практикум. Учимся составлять контент-план и продумывать рубрики для школьного СМИ. |  |
| 31 | Сбор информации для школьного пресс-центра (Новогодняя тематика) |  |
| 32 | Урок-практикум: «Учимся писать поздравления и оформлять их» |  |
| 33 | Лекция на тему: «Как правильно взять интервью» |  |
| 34 | Практикум. Учимся брать интервью: у одноклассников, учителей |  |
| 35 | Сбор информации для школьного «Пресс-центра» на тему: «Шутки в нашей школе» |  |
| 36 | Электронные сети как новый вид СМИ |  |
| 37 | Особенности интернет-издания. Типологические признаки |  |
| 38 | Практикум. Поиск типологических признаков в интернет-изданиях |  |
| 39 | Специфические признаки интернет-коммуникаций: интерактивность, гипертекст, мультимедиа |  |
| 40 | Тест на медиаграмотность: как школьники потребляют информацию, каким источникам доверяют |  |
| 41 | Поиск информации. Умение отбирать источники, обрабатывать информацию. Понятие плагиат. Обзор антиплагиатов. |  |
| 42 | Практикум. Поиск информации |  |
| 43 | Сбор информации для школьного «Пресс-центра» |  |
| 44 | Практикум. «Час важных сообщений». Готовим материалы о важных школьных событиях. |  |
| 45 | Игры на развитие навыков письма |  |
| 46 | Основы редактирования текстов. Какие тексты легко читать? |  |
| 47 | “Вода” в текстах: как сделать свою речь чище и лаконичнее |  |
| 48 | Сбор информации для школьного «Пресс-центра» |  |
| 49 | Практикум. Анализ заметок, тренируемся убирать “воду” из текстов |  |
| 50 | Ошибки в тексте: лексические, логические, синтаксические. |  |
| 51 | Практикум. Ошибки в журналистских текстах. |  |
| 52 | Сбор информации для школьного пресс-центра |  |
| 53 | Практикум. «Час важных сообщений». Готовим материалы о важных школьных событиях. |  |
| 54 | Зачем нужны абзацы. Влияние на чтение |  |
| 55 | Что такое фрирайтинг. Роль фрирайтинга в жизни журналиста |  |
| 56 | Сбор информации для школьного пресс-центра |  |
| 57 | Практикум. «Час важных сообщений». Готовим материалы о важных школьных событиях. |  |
| 58 | Текстовый эксперимент. Упражнения “Цвет, понятный моей душе”, “Алфавит” |  |
| 59 | Роль заголовка в тексте |  |
| 60 | Сбор информации для школьного пресс-центра |  |
| 61 | Практикум. «Час важных сообщений». Готовим материалы о важных школьных событиях. |  |
| 62 | Средства выразительности |  |
| 63 | Практикум. Средства выразительности. Учимся создавать сильные сравнения и метафоры. |  |
| 64 | Сбор информации для школьного пресс-центра |  |
| 65 | Практикум. «Час важных сообщений». Готовим материалы о важных школьных событиях. |  |
| 66 | Речь как инструмент деятельности журналиста. Речь и журналист. Признаки правильной речи. |  |
| 67 | Подготовка к устному выступлению. Приемы привлечения и удержания внимания. Требования к выступающему. |  |
| 68 | Сбор информации для школьного пресс-центра |  |
| 69 | Практикум. «Час важных сообщений». Готовим материалы о важных школьных событиях. |  |
| 70 | Совершенствование дикции. Работаем над артикуляцией  |  |
| 71 | История создания радио. |  |
| 72 | Сбор информации для школьного пресс-центра |  |
| 73 | Практикум. «Час важных сообщений». Готовим материалы о важных школьных событиях. |  |
| 74 | Этапы подготовки радиопередачи. |  |
| 75 | Особенности радиоречи. Её отличия от повседневной речи. |  |
| 76 | Сбор информации для школьного пресс-центра |  |
| 77 | Практикум. «Час важных сообщений». Готовим материалы о важных школьных событиях. |  |
| 78 | Настроение ведущего - успех в эфире. |  |
| 79 | Дыхание. Артикуляция. Правила работы у микрофона |  |
| 80 | Сбор информации для школьного пресс-центра |  |
| 81 | Практикум. «Час важных сообщений». Готовим материалы о важных школьных событиях. |  |
| 82 | Произношение. Гласные и Согласные буквы. Дикция. Ударение. |  |
| 83 | Интонация. Логика чтения. Знаки препинания. |  |
| 84 | Сбор информации для школьного пресс-центра |  |
| 85 | Практикум. «Час важных сообщений». Готовим материалы о важных школьных событиях. |  |
| 86 | Как писать для радио. Редактирование текстов для радиовещания. |  |
| 87 | Сценарий радиопередачи. Синтез всех выразительных средств в одной передаче. |  |
| 88 | Сбор информации для школьного пресс-центра |  |
| 89 | Практикум. «Час важных сообщений». Готовим материалы о важных школьных событиях. |  |
| 90 | Подготовка к радиопередаче |  |
| 91 | Подготовка к радиопередаче |  |
| 92 | Сбор информации для школьного пресс-центра |  |
| 93 | Практикум. «Час важных сообщений». Готовим материалы о важных школьных событиях. |  |
| 94 | Радиосценарий. Отличительные особенности, проблемы реализации. |  |
| 95 | Подготовка к радиопередаче «Богатство русского языка» |  |
| 96 | Сбор информации для школьного пресс-центра |  |
| 97 | Практикум. «Час важных сообщений». Готовим материалы о важных школьных событиях. |  |
| 98 | Творческие и технические особенности работы фотожурналиста |  |
| 99 | Жанры фотожурналистики |  |
| 100 | Сбор информации для школьного пресс-центра |  |
| 101 | Практикум. «Час важных сообщений». Готовим материалы о важных школьных событиях. |  |
| 102 | Подготовка к радиопередаче |  |
| 103 | Подготовка к радиопередаче |  |
| 104 | Сбор информации для школьного пресс-центра |  |
| 105 | Практикум. «Час важных сообщений». Готовим материалы о важных школьных событиях. |  |
| 106 | Особенности съемки портрета, пейзажа, фоторепортажа. |  |
| 107 | Фотография. Внимание к деталям. |  |
| 108 | Сбор информации для школьного пресс-центра |  |
| 109 | Практикум. «Час важных сообщений». Готовим материалы о важных школьных событиях. |  |
| 110 | Что снимать и где искать сюжеты. Знакомство с Pinterest |  |
| 111 | Знакомство с программой Canva. Возможности, инструменты программы. |  |
| 112 | Сбор информации для школьного пресс-центра |  |
| 113 | Практикум. «Час важных сообщений». Готовим материалы о важных школьных событиях. |  |
| 114 | Подготовка к радиопередаче |  |
| 115 | Подготовка в радиопередаче |  |
| 116 | Сбор информации для школьного пресс-центра |  |
| 117 | Практикум. «Час важных сообщений». Готовим материалы о важных школьных событиях. |  |
| 118 | Практикум. «Подпиши иллюстрацию» или «Что бы это значило?». |  |
| 119 | Что такое storytelling и как этот жанр связан с другими сценическими формами? Что значит хорошо рассказанная история? |  |
| 120 | Сбор информации для школьного пресс-центра |  |
| 121 | Практикум. «Час важных сообщений». Готовим материалы о важных школьных событиях. |  |
| 122 | Подготовка к радиопередаче |  |
| 123 | Подготовка к радиопередаче |  |
| 124 | Сбор информации для школьного пресс-центра |  |
| 125 | Практикум. «Час важных сообщений». Готовим материалы о важных школьных событиях. |  |
| 126 | Три фундаментальных условия устной истории. |  |
| 127 | Практикум. Придумываем историю-сказку |  |
| 128 | Сбор информации для школьного пресс-центра |  |
| 129 | Практикум. «Час важных сообщений». Готовим материалы о важных школьных событиях. |  |
| 130 | Подготовка к радиопередаче |  |
| 131 | Подготовка к радиопередаче |  |
| 132 | Сбор информации для школьного пресс-центра |  |
| 133 | Практикум. «Час важных сообщений». Готовим материалы о важных школьных событиях. |  |
| 134 | Конкурс журналистского мастерства. Написать материал на заданную тему свыполнением определенных условий. |  |
| 135 | Конкурс журналистского мастерства. Написать материал на заданную тему свыполнением определенных условий. |  |
| 136 | Анализ работы за год. Подведение итогов конкурса. Отчет о работе пресс-центра за год. Планирование на новый учебный год. |  |