



Утверждено
И.В. Яценко
Приказ от 17.03.2023
№ 01-19/66

**Правила приема граждан
на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 42 им. Н. П. Гусева
с углубленным изучением французского языка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказами Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458, и от 08.10.2021г. № 707 (далее – Порядок приема в школу),

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115,

- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 и приказом

Министерства просвещения РФ от 17. 01.2019 № 20 ,

- Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 42 им. Н. П. Гусева с углубленным изучением французского языка».

1.2. В муниципальное образовательное учреждение «Средняя школа №42 им. Н. П. Гусева с углубленным изучением французского языка» (далее – средняя школа № 42) принимаются все граждане, которые имеют право на получение общего образования, соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.3. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

Прием детей на обучение младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет осуществляется с разрешения учредителя в порядке, установленном приказом департамента образования мэрии города Ярославля «О соблюдении гарантий прав несовершеннолетних при приеме и отчислении из муниципальных общеобразовательных организации» от 19.11.21 № 01-05/1056.

1.4. В первоочередном порядке в среднюю школу № 42 предоставляются места

1) детям военнослужащих по месту жительства их семей;

2) по месту жительства независимо от формы собственности:

- детям сотрудников полиции и органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (далее — сотрудник);

- детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции или органах внутренних дел;

- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции или органах внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции или органов внутренних дел вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции или органах внутренних дел, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции или органах внутренних дел;

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении указанных сотрудников, граждан Российской Федерации.

3) по месту жительства независимо от формы собственности:

- детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее — сотрудник);

- детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении указанных сотрудника, гражданина Российской Федерации.

1.5. Право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования имеют дети, **в том числе усыновленные (удочеренные)** или находящиеся под **опекой** или **попечительством** в семье, включая **приемную семью** либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, **патронатную семью**, чьи братья и (или) сестры (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», чьи полнородные и неполнородные братья и (или) сестры уже обучаются в средней школе № 42.

1.6 Детям, проживающим на закрепленной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в школе. Предельная численность обучающихся в классах должна составлять не менее 2,5 м на одного человека в соответствии с СП 2.4.3648–20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

В случае отсутствия мест в муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в департамент образования мэрии города Ярославля.

1.7. Для детей, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов.

1.8. Прием в 1-й класс детей осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). При приеме во 2 – 11 классы обучающиеся проходят

собеседование по французскому языку.

1.9. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательном учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ярославской области.

1.10. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в среднюю школу № 42 для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

1.11. В случае перевода в Учреждение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), опекун предоставляет согласие органов опеки и попечительства на перевод их из одного образовательного учреждения в другое.

2. Сроки приема

2.1. С целью проведения организованного приема в первый класс детей, проживающих на закрепленной территории, на официальном сайте школы, на информационном стенде, не позднее 10 дней с момента издания Приказа департамента образования мэрии города Ярославля о закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы, за территориями города Ярославля, размещается информация о количестве мест в первых классах.

2.2. Не позднее 5 июля на информационном стенде и на официальном сайте школы размещается информация о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

2.3. Время и дата начала приема заявлений в 1 класс утверждаются приказом

директора школы. Заявления, поданные заявителями ранее установленного времени, отклоняются.

2.4. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.5. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.6. Школа вправе осуществлять прием детей на свободные места ранее 6 июля, если в 1 класс приняты все дети, проживающие на закрепленной территории. Срок начала данного приема устанавливается приказом директора школы.

2.7. Прием заявлений на зачисление на обучение по основным общеобразовательным программам ведется в течение учебного года при наличии свободных мест.

3. Документы, предоставляемые при приеме в школу

3.1. Прием на обучение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность.

3.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

Время подачи заявлений для ВСЕХ способов подачи – одинаковое!

3.3. В заявлении о приеме на обучение указываются сведения, предусмотренные пунктом 24 приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

3.4. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте школы.

3.5. Для приема родители (законные представители) ребенка или поступающий, представляют следующие документы:

— Личное заявление родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документов, удостоверяющих личность.

— Согласие на обработку персональных данных

— Копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.

— Копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя.

— Копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;

— Копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (по необходимости).

— Копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов

для оформления регистрации по месту жительства

(в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

— Копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным образовательным программам;

— Копию заключения психолога - медико-педагогической комиссии (при наличии).

— аттестат об основном общем образовании, выданный установленным порядком (при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования).

3.6. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4. Документальное оформление отношений школы и законных представителей обучающихся

4.1. Факт приема заявления на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений.

После регистрации заявления родителям (законным представителям) или поступающему выдается расписка в получении документов, содержащая индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов и печатью школы.

4.2. Средняя школа № 42 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.3. Зачисление в школу оформляется приказом директора школы в течение трех рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс. В остальные классы – в течение пяти рабочих дней после приема заявления и документов.

4.5. Приказ размещается на информационном стенде в день его издания.

4.6. На каждого ребенка или поступающего, принятого в среднюю школу № 42, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка или поступающим документы (копии документов).